

Digitális személyi titkár

Használati útmutató

Tartalomjegyzék

Licencmegállapodás	2
Tudnivalók	3
Az első lépések	4
A kijelzések magyarázata	6
Az órák használata	9
A napi ébresztés beállítása	13
Telefonszámrekord bevitele	14
Határidőnapló–rekord bevitele	16
Teendőkrekord bevitele	18
Feljegyzésrekord bevitele	20
Internetrekord bevitele	21
Rekordok keresése és módosítása	22
A számológép használata	24
Az átszámítók használata	26
Elemcsere	30
Jelszó használata	31
Műszaki adatok	33
Az FCC közlése	33
Korlátozott garancia (az Egyesült Államokon kívüli országokra)	34

LICENCMEGÁLLAPODÁS

A TERMÉK HASZNÁLTAVÉTELE ELŐTT OLVASSA EL A JELEN LICENCMEGÁLLAPODÁST. HA HASZNÁLTBA VESZI A TERMÉKET, AZ AZT JELENTI, HOGY ELFOGADTA A LICENC FELTÉTELEIT. HA NEM ÉRT EGYET EZEKEL A FELTÉTELEKKEL, A VÁSÁRLÁSI BIZONYLATTAL EGYÜTT VISSZAJUTTATHATJA A CSOMAGOT A KERESKEDŐHÖZ, AKINÉL A TERMÉKET VÁSÁROLTA, ÉS VISSZAKAPJA A VÉTELÁRAT. TERMÉK alatt a csomagban található szoftvertermék és dokumentáció, FRANKLIN alatt pedig a Franklin Electronic Publishers, Inc. cég értendő.

KORLÁTOZOTT HASZNÁLATI LICENC

A TERMÉKHEZ fűződő valamennyi jog a FRANKLIN tulajdonában marad. Mivel Ön megvásárolta a TERMÉKET, a FRANKLIN személyre szóló, nem kizárólagos licencet nyújt Önnek a TERMÉK használatára. A TERMÉKRŐL vagy az abban tárolt adatokról sem elektronikus, sem nyomtatott formában nem készíthet másolatot. A másolatkészítés az érvényben lévő szerzői jogi előírások megsértését jelentené. Ön a TERMÉKET nem módosíthatja és nem adaptálhatja, nem nyithatja fel és nem szerelheti szét, nem fordíthatja le, továbbá nem használhatja fel más derivációs munkák elkészítéséhez és semmilyen módon nem fejtheti vissza. A TERMÉKET — akár közvetlenül, akár közvetve — csak a vonatkozó kormányrendeletek betartásával exportálhatja vagy újraexportálhatja. A TERMÉK a FRANKLIN bizalmas és törvény által védett információit tartalmazza. Ön kötelezettséget vállal, hogy megfelelő lépéseket tesz ezen információk jogosulatlan közzétételének és használatának megelőzésére. A jelen licenc a megállapodás felbontásáig érvényes. Ha Ön a licenc bármely kikötését megsértené, a licenc a FRANKLIN mindenfajta előzetes értesítése nélkül azonnal érvényét veszti.

Tudnivalók

Kezelési tanácsok

- A gyártó hangsúlyozottan javasolja, hogy a felhasználó fontos adatairól külön írásos feljegyzéseket vezessen. Bizonyos körülmények között gyakorlatilag bármely elektronikus memóriát tartalmazó termékkel előfordulhat, hogy a benne tárolt adatok elvesznek vagy megváltoznak. A gyártó éppen ezért semmiféle felelősséget nem vállal azért, ha az adatok elvesznek vagy más módon használhatatlanná válnak, történjen ez akár nem megfelelő használat, akár javítások, meghibásodások, elemcsere, az elemek meghatározott élettartamukon túli használata vagy bármely egyéb ok következtében.
- A gyártó semmiféle közvetlen vagy közvetett felelősséget nem vállal a jelen termék vagy annak bármely funkciója használatából eredő anyagi veszteség vagy harmadik fél ebből eredő kárigénye esetén (pl. elloptott hitelkártyaszámok, a tárolt adatok elvesztése vagy azok megváltozása stb.).
- A jelen kézikönyvben szereplő információk minden előzetes értesítés nélkül megváltozhatnak.

Figyelmeztetések

- A menedzserkalkulátort ne hordja nadrágja hátsó zsebében.
- Ne ejtse le a készüléket, és kezelje azt finoman.
- A készüléket ne tegye ki szélsőséges hőmérsékleti hatásoknak.
- Csakis puha, száraz kendővel tisztítsa.
- Mivel a termék nem vízálló, ne használja és ne tárolja azt olyan helyen, ahol folyadék fröccsenhet rá. Az esőcseppek, a vízpermet, a gyümölcslé, a kávé, a pára, az izzadság stb. szintén működési hibát okozhat.




Az első lépések

A menedzserkalkulátor első használata

Amikor készülékét első alkalommal használja, el kell végeznie a rendszer újraindítását. **Figyelem!** A rendszer újraindításával a felhasználó által bevitt valamennyi adat és az összes beállítás törlődik.

1. Fordítsa meg a készüléket, és óvatosan húzva távolítsa el az elemtartó rekesz szigetelőlapját.
2. Az ON/OFF gombbal kapcsolja ki a készüléket.
3. Egy gemkapoccsal óvatosan nyomja meg a menedzserkalkulátor hátoldalán lévő „reset” gombot.
4. A készülék újraindításához érintse meg az ENTER gombot.

A nyelv kiválasztása

1. Érintse meg a  ikont, majd a képernyő jobb alsó részén lévő LANG feliratot.
A képernyőn megjelenik az *ENGLISH?* felirat.
2. A  vagy a  jelet megérintve lépkedhet a rendelkezésre álló hét nyelv – az angol (English), spanyol (Español), francia (Français), német (Deutsch), holland (Nederlands), olasz (Italiano) és portugál (Português) – között.
3. Ha meglátja a kívánt nyelvet, érintse meg az ENTER feliratot.

A képernyő ábráiról

A jelen Kezelési útmutatóban szereplő egyes ábrák esetleg eltérhetnek kissé a képernyőn láthatóktól, ez azonban nem jelenti azt, hogy menedzserkalkulátora

hibásan működik. A képernyőn megjelenő ábrák nyelvél az angolt választottuk.

Automatikus kikapcsolás

Ha kb. 7 percig egyetlen gombot sem nyomnak meg, akkor a menedzserkalkulátor az elem kímélése érdekében automatikusan megszünteti az áramellátást. Ilyenkor az **ON/OFF** gombbal ismét működésbe hozható. Az elem tényleges élettartama a használatától függ.

Billentyűzetek

A képernyő jobb alsó részén lévő **ABC/123** vezérli a billentyűzeteket. Ezt megérintve válthat át a betű- és a számbillentyűzet között. A számológép műveleti ikonjai és a **SYML** felirat csak a numerikus billentyűzeten jelennek meg.

Jelek

19-féle jelet (pl. @, \$) és 29-féle ékezetes karaktert (pl. Ä, É) írhat be. Ha a betűk megérintésekor jeleket vagy speciális karaktereket kíván bevinni, érintse meg először az **ABC/123** feliratot, majd a képernyő bal alsó részén lévő **SYML** felirat ismételt megérintésével lépkedjen a 48 rendelkezésre álló jel és karakter között. Az **ABC/123** megérintésével térhet vissza a betűbillentyűzethez.

Az elem kimerülésének jelzése

A kimerülőben lévő elemre a képernyő felső sorában megjelenő [battery] jel figyelmezteti Önt. Ilyenkor minél előbb cserélje ki az elemet, hogy adatai ne vesszenek el (lásd az „Elemcsere” című fejezetet).

A kijelzések magyarázata

A képernyő felső sorában több ikon is megjelenik, amely az aktív üzemmódokat jelzi. Ezek csupán jelzésre szolgáló ikonok, és megérintésük nem indít el semmiféle műveletet.

Megjegyzés: a felső sorban lévő ▼ ▲ azt jelzi, hogy a jelenleg megtekintés alatt álló mezőn kívül más mezőkben is vannak adatok. A képernyő jobb alsó részén lévő ▼ ▲ jel megérintésével megtekintheti az adatot tartalmazó többi mezőt.

A felső sorban lévő ◀ ▶ azt jelzi, hogy az adatok a képernyőn túlnyúlnak. A ◀ ▶ megérintésével a szöveget balra és jobbra görgetheti, s így a rendelkezésre álló összes adatot elolvashatja.

A képernyő alsó felében vannak az egyes funkciók ikonjai, az iránynyilak, a betűk, a számok és a többi olyan ikon, amelyet megérintve különféle műveleteket végezhet el.

Megjegyzés: a kijelzések attól függenek, hogy a gép éppen milyen üzemmódban van. A számológép műveleti gombjai például csak a számológép üzemmódban jelennek meg.

A funkciók ikonjai

Az egyes funkciók ikonjai az adatkijelző rész alatti sorban jelennek meg.



Oda- és visszavált a Business 1 (üzleti 1.) és a Business 2 (üzleti 2.) telefonszámjegyzék között.



A személyes telefonszámjegyzékhez lép.



Az internetjegyzékhez lép.

A kijelzések magyarázata



TIME

Oda- és visszavált a helyi idő és a zónaidők között.



ALARM

A napi ébresztés üzemmódba lép.



SCHD

A határidőnaplóhoz lép.



TODO

A teendőkhez lép.



MEMO

A feljegyzésekhez lép.



CALC

Átvált a számológép, a mértékegység-
átszámítás és a valutaátszámítás között.



EURO

Az euróátszámítóhoz lép.

DATA SYNC

Az adatszinkronizáló képernyőhöz lép.
Ezt csupán akkor tudja használni, ha van
PC Sync programja.

Egyéb ikonok



A kurzort a jelzett irányba mozgatja.



Felfelé keres a rekordok között.



Lefelé keres a rekordok között.

A kijelzések magyarázata



A telefonrekordban közvetlenül az e-mail mezőre ugrik.



Engedélyezi/letiltja a hangjelzéseket.



Engedélyezi/letiltja a billentyűhangot.













A jelszómegadási képernyőre lép.




Új sort kezd.

Az órák használata

A rendszer újraindítását követően, valahányszor megnyomja az **ON/OFF** gombot vagy megérinti a  ikont, a „helyi idő” képernyőt fogja látni. A felső sorban lévő  a helyi időt jelzi. A helyi idő üzemmódban a következő műveleteket végezheti el:


1. A  megérintésével átléphet a zónaidő (World Time) üzemmódba.
A felső sorban a  ikon jelzi a zónaidőt.
2. A képernyő bal alsó részén lévő MD/DM felirat megérintésével oda-vissza válthat a hónap/nap és a nap/hónap formátum között.
3. A képernyő alsó-középső részén lévő 12/24 felirat megérintésével oda-vissza válthat a 12 és a 24 órás időpontkijelzés között.
4. A képernyő jobb alsó részén lévő DST felirat megérintésével ki-be kapcsolhatja a nyári időszámítás szerinti időt.
A felső sorban lévő  jel azt mutatja, hogy a nyári időszámítás be van kapcsolva.
5. A  megérintésével engedélyezheti/letilthatja a billentyűhangot.
A billentyűhang a képernyő megérintésekor hallható hang.
A felső sorban lévő  jel azt mutatja, hogy a billentyűhang be van kapcsolva.
6. A  megérintésével engedélyezheti/letilthatja az óránkénti hangjelzést.
A felső sorban lévő  jel azt mutatja, hogy az óránkénti hangjelzés be van kapcsolva.
7. A  megérintésével a jelszómegadási képernyőre juthat.

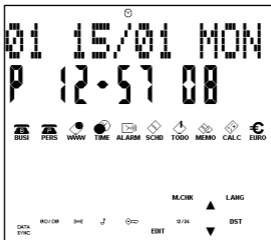
Az órák használata


A felső sorban lévő  jel azt mutatja, hogy a jelszó aktiválva van.

8. A **DATA SYNC** megérintésével megkezdheti a PC-vel való adatszinkronizálást.
A PC Sync programot külön kell beszerezni.
9. Az **M.CHK** megérintésére megjelenik a még rendelkezésre álló memória százalékos aránya.
10. A **▲ ▼** megérintésével állíthat a folyadékkristályos kijelző kontrasztján.
11. A **LANG** megérintésével a nyelvválasztó képernyőre juthat.
12. Az **EDIT** megérintésével a helyi idő módosításának képernyőjére juthat.

A helyi idő beállítása

1. A  **TIME** egyszeri megérintésével lépjen a helyi idő üzemmódba.







A felső sorban lévő  a helyi időt jelzi.



2. Érintse meg az **EDIT** feliratot.

3. **Módosítsa az évet, a napot és a hónapot.**

Az évet, a napot, a hónapot, a várost, az órát és a percet – ebben a sorrendben – módosítani tudja.

A képernyő jobb alsó részén lévő **ABC/123** feliratot megérintve oda-vissza válthat a betű- és a számbevitel között.

A     megérintésével a kurzort a jelzett irányba mozgathatja.

4. **A város nevénel a  vagy a  jelet megérintve lépkedhet a rendelkezésre álló városnevek között.**

Az **A-Z** betűk megérintésével módosíthatja valamelyik város nevét. Ez lesz a helyi idő városa.

5. **Módosítsa az órát és a percet.**

A képernyő aljának közepén lévő **AM/PM** feliratot megérintve a 12 órás formátumban oda-vissza válthat az a.m. (délelőtt) és a p.m. (délután) között.

6. **Az idő elmentéséhez érintse meg a képernyő jobb alsó sarkában lévő **ENTER** feliratot.**

A másodpercek frissítése automatikus.



A zónaidők megtekintése



A zónaidők megtekintéséhez előbb be kell állítania a helyi időt. 43 beépített város van, melyek listája a jelen Kezelési útmutató végén megtalálható.

Az órák használata

1. A  kétszeri megérintésével a zónaidőkhöz juthat.





A felső sorban megjelenő   ikon a zónaidőt jelzi.

2. A  vagy a  jel megérintésével lépkedhet a rendelkezésre álló városidők között.



A képernyő alján lévő **12/24** felirat megérintésével oda-vissza válthat a 12 és a 24 órás időformátum között.






A képernyő jobb alsó részén lévő **DST** felirat megérintésével ki-be kapcsolhatja a nyári időszámítás szerinti időt.

A felső sorban lévő  jel azt mutatja, hogy a nyári időszámítás be van kapcsolva.






3. A  újbóli megérintésével visszatérhet a helyi időhöz.

A napi ébresztés beállítása

Ha az óra eléri a beállított időt, 20 másodperces hangjelzés hangzik fel. A  **ALARM** gombon kívül bármely más gomb megérintésére bekapcsol a továbbalvási funkció, és leáll a hangjelzés. Ha a továbbalvási funkció be van kapcsolva, a hangjelzés nyolcpercenként újra felhangzik. A  **ALARM** megérintésével leállíthatja a hangot és kikapcsolhatja a továbbalvási funkciót. A napi ébresztést a következőképpen kell beállítani:


1. Érintse meg a  **ALARM** ikont.
2. Érintse meg a képernyő alján lévő **EDIT** feliratot.
A **0-9** számok megérintésével módosítsa az órát és a percet.
A   megérintésével a kurzort a jelzett irányba mozgathatja.
A képernyő alján lévő **AM/PM** feliratot megérintve oda-vissza válthat az a.m. (délelőtt) és a p.m. (délután) között.
3. A beállítások elmentéséhez érintse meg a képernyő jobb alsó részén lévő **ENTER** feliratot.
4. A képernyő bal alsó részén lévő  megérintésével letilthatja, illetve újra engedélyezheti a napi ébresztést.
A felső sorban lévő  azt jelzi, hogy a napi ébresztés bekapcsolt állapotban van.

Telefonszámrekord bevitele


Három telefonszámjegyzék van: a Personal (személyes), a Business 1 (üzleti 1.) és a Business 2 (üzleti 2.). Mindegyiknél 10–10 mező áll rendelkezésre az adatok bevitelére. Néhány mezőnek külön ikonja is van, amely a képernyő felső sorában jelenik meg. A mezők a következő sorrendben jelennek meg: Name (név, ) , Company (cégnév, ) , Address (cím, ) , Home phone (otthoni telefon), Work phone (munkahelyi telefon), Fax (fax), Cellular (mobil), Pager (személyhívó), E-mail (e-mail, ) és Note (megjegyzés, ) . A bevihető karakterek számának minden mezőnél van egy felső határa (lásd az alábbi táblázatot).

Mező	Max. karakterszám
NAME (NÉV)	40
COMPANY (CÉGNÉV)	18
ADDRESS (CÍM)	80
HOME PHONE (OTTHONI TELEFON)	18
WORK PHONE (MUNKAHELYI TELEFON)	18
FAX	18
CELLULAR (MOBIL)	18
PAGER (SZEMÉLYHÍVÓ)	18
E-MAIL	40
NOTE (MEGJEGYZÉS)	60

Telefonszámrekordokat a következőképpen vihet be:

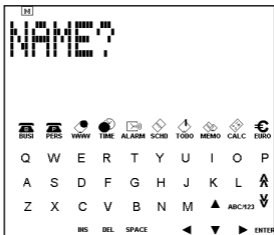
1. A  ikont megérintve a személyes telefonszámjegyzékhez jut.

A képernyőn kis ideig villog a *PERSONAL (SZEMÉLYES)* felirat.

A  ikon egyszeri megérintésével a Business 1 (üzleti 1.), kétszeri megérintésével a Business 2 (üzleti 2.) telefonszámjegyzékhez juthat. A képernyőn kis ideig villog a *BUSINESS (ÜZLETI)* felirat.

Telefonszámrekord bevitele

2. Az A–Z megérintésével vigyen be egy nevet.



Az első mező a név.

Ha el akarja menteni a rekordot, egy nevet **FELTÉTLENÜL** be kell vinnie.

3. A ▼ megérintésével vihet be adatokat a következő mezőkbe.

Nem kell minden mezőbe adatot bevinnie.

A ▲ megérintésével visszatérhet az előző mezőre.

Az **ABC/123** feliratot megérintve oda–vissza válthat a betű- és a számbillentyűzet között.

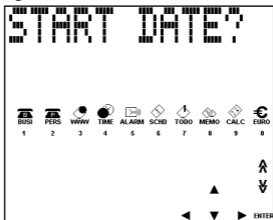
A ([]) az utolsó mező.

4. Az ENTER megérintésével mentse el a rekordot.

Határidőnapló–rekord bevitele

A határidőnaplóban öt mező van: a Start Date (kezdési dátum), a Start Time (kezdési időpont), az End Date (befejezési dátum), az End Time (befejezési időpont) és a Message (üzenet). A határidőnapló-bejegyzésekhez beállíthat egy 20 másodpercre felhangzó emlékeztető hangjelzést is. A hangjelzést engedélyezheti/letilthatja, és a felhangzó jelet bármikor leállíthatja. Határidőnapló–rekordot a következőképpen vihet be:

1. Érintse meg a **SCHD** ikont.



A képernyőn kis időre megjelenik a villogó *SCHEDULE* (*HATÁRIDŐNAPLÓ*) felirat, és Ön a Start Date (kezdési dátum) mezőre jut.

2. A 0–9 számok megérintésével vigye be a kezdési dátumot.

A dátum formátuma megegyezik azzal, amit a helyi időnél beállított.

Ha el akarja menteni a rekordot, egy kezdési dátumot **FELTÉTLENÜL** be kell vinnie.

A ◀ ▶ megérintésével a kurzort a balra és jobbra mozgathatja.

Határidőnapló–rekord bevitele

3. A ▼ megérintésével vihet be adatokat a következő mezőkbe.

Nem kell minden mezőbe adatot bevinnie.

A ▲ megérintésével visszatérhet az előző mezőre.

A határidőnapló–bejegyzéshez kapcsolódó hangjelzést úgy engedélyezheti, ha a Start Time (kezdési időpont) mezőben megérinti a **{(∞)}** ikont.

A felső sorban megjelenő **{(∞)}** azt jelzi, hogy a határidőnapló emlékeztető hangjelzése aktivált állapotban van.

12 órás megjelenítési formátum esetén a Start Time (kezdési időpont) és az End Time (befejezési időpont) mezőkben a képernyő alján lévő **AM/PM** felirat megérintésével kapcsolhat oda–vissza az a.m. (délelőtt) és a p.m. (délután) között.

Ha érvénytelen dátumot vagy időpontot visz be, a gép kéri a hibás adatok kijavítását.

Az utolsó mező a Message (üzenet). Ebbe a mezőbe legfeljebb 300 karaktert vihet be.

Megjegyzés: a dátum– és az időpontmezőkben csak a számbillentyűzet használható. A Message (üzenet) mezőben az **ABC/123** felirat megérintésével kapcsolhat oda és vissza a szám– és a betűbillentyűzet között.

Az **A–Z** vagy a **0–9** megérintésével vigye be a kívánt adatokat.

A **SYML** felirat megérintésével lépkedhet a rendelkezésre álló jelek között.

Szóközt a **SPACE** felirat megérintésével vihet be.


A **DEL** felirat megérintésével törölhet egy karaktert (a kurzornál lévő karakter törlődik).

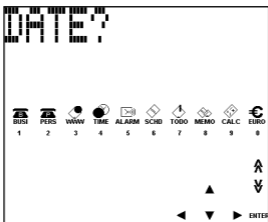
Az **INS** felirat megérintésével beszúrhat egy karaktert.

4. Az ENTER felirat megérintésével mentse el az adatokat.

Teendőrekord bevitele

A teendők jegyzékében négy mező van: a Date Due (határidő napja), a Message (üzenet), a Date Done (elvégzés dátuma) és a Priority (fontosság). Egytől háromig terjedő fontossági szintet állíthat be. Teendőrekordot a következőképpen vihet be:

1. Érintse meg a  ikont.



A képernyőn kis időre megjelenik a villogó *TODO* (*TEENDŐ*) felirat, és Ön a Date Due (határidő napja) mezőre jut.

2. A 0–9 számok megérintésével vigye be a teendő határidejének napját.

A dátum formátuma megegyezik azzal, amit a helyi időnél beállított.

Ha el akarja menteni a rekordot, egy határidődátumot **FELTÉTLENÜL** be kell vinnie.

Ha érvénytelen dátumot visz be, a gép kéri a hibás adat kijavítását.

Teendők rekord bevitele

A ◀▶ megérintésével a kurzort a balra és jobbra mozgathatja.

3. A ▼ megérintésével lépjen a Message (üzenet) mezőre.

Legfeljebb 108 karaktert vihet be.

Megjegyzés: a dátum és a fontosság mezőjében csak a számbillentyűzet használható. A Message (üzenet) mezőben az **ABC/123** felirat megérintésével kapcsolhat oda és vissza a szám- és a betűbillentyűzet között.

A ▲ megérintésével visszatérhet az előző mezőre.

Az **A-Z** vagy a **0-9** megérintésével vigye be a kívánt adatokat.

A **SYML** felirat megérintésével lépkedhet a rendelkezésre álló jelek között.

Szóközt a **SPACE** felirat megérintésével vihet be.

A **DEL** felirat megérintésével törölhet egy karaktert.

Az **INS** felirat megérintésével beszúrhat egy karaktert.

4. A ▼ megérintésével lépjen a Date Done (elvégzés dátuma) mezőre.

A **0-9** megérintésével vigye be az elvégzés dátumát.

A teendőket a gép a határidő napja szerint rendezi sorba.


5. A ▼ megérintésével lépjen a Priority (fontosság) mezőre.

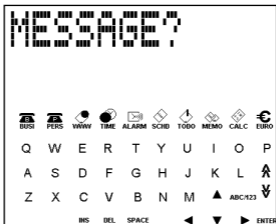
Az **1-3** megérintésével állítsa be a teendő fontossági szintjét.

6. Az ENTER felirat megérintésével mentse el az adatokat.

Feljegyzésrekord bevitele

A feljegyzésrekordok egy Message (üzenet) mezőből állnak, amely legfeljebb 300 karaktert tartalmazhat. Feljegyzésrekordot a következőképpen vihet be:

1. Érintse meg a  **MEMO** ikont.



A képernyőn kis időre megjelenik a villogó **MEMO** (**FELJEGYZÉS**) felirat.

2. Az **A–Z** vagy a **0–9** megérintésével vigye be a kívánt információkat.

A **SYML** felirat megérintésével lépkedhet a rendelkezésre álló jelek között.

Szóközt a **SPACE** felirat megérintésével vihet be.

A **DEL** felirat megérintésével törölhet egy karaktert.


Az **INS** felirat megérintésével beszúrhat egy karaktert.

A **◀▶** megérintésével mozgathatja a kurzort.

3. Az **ENTER** felirat megérintésével mentse el a rekordot.

Internetrekord bevitele

Minden internetrekordnak három mezője van: a Message (üzenet), az Internet (address) (internet cím) és a Note (megjegyzés). Beírhatja kedvenc weboldalai rövid leírását, címét, és megjegyzést is fűzhet hozzá. A Message (üzenet) és a Note (megjegyzés) mezőkbe legfeljebb 108, az Internet (internet cím) mezőbe legfeljebb 80 karaktert vihet be. Internetrekordot a következőképpen vihet be:

1. **Érintse meg a  ikont.**

A képernyőn kis időre megjelenik a villogó *INTERNET* felirat, és Ön a Message (üzenet) képernyőre jut.

2. **Az A–Z vagy a 0–9 megérintésével vigye be a leírást.**

Ha el akarja menteni a rekordot, ebbe a mezőbe adatot kell bevinnie.

A **SYML** felirat megérintésével lépkedhet a rendelkezésre álló jelek között.

Szóközt a **SPACE** felirat megérintésével vihet be.

A **DEL** felirat megérintésével törölhet egy karaktert.

Az **INS** felirat megérintésével beszúrhat egy karaktert.

A **◀ ▶** megérintésével mozgathatja a kurzort.

3. **A ▼ megérintésével lépjen az Internet (address) (internet cím) mezőre.**

4. **Vigye be az internet címet, és a ▼ megérintésével lépjen a Note (megjegyzés) mezőre.**

Ha megjegyzést kíván bevinni, írja be.



5. **Az ENTER felirat megérintésével mentse el az adatokat.**



Rekordok keresése és módosítása

A telefonszám-, feljegyzés- és internetrekordokat a gép ábécérendbe, a határidőnapló- és teendőrekordokat időrendi sorrendbe rendezi. Közvetlenül is rájuk kereshet, de a listát végignézve is megtalálhatja őket. A megtalált rekordokat megtekintheti, módosíthatja és törölheti.

Rekordok keresése

Érintse meg annak a jegyzéknek az ikonját, amelyben keresni kíván.



A  vagy a  segítségével megjelenésük sorrendjében megtekintheti a rekordokat.

A telefonszám-, feljegyzés- és internetjegyzékben a rekord első néhány betűjét beírva gyorsabban megtalálhatja a keresett rekordot. Ilyenkor a beírt betűkkel kezdődő első rekord jelenik meg a képernyőn (ha van ilyen). Ezután a  vagy a  megérintésével tekintheti meg a rekordokat. Ha nincs megfelelő rekord, a képernyőn a „**NOT FOUND**” („**NEM TALÁLTAM**”) felirat jelenik meg.

A keresésnél a * jelet dzsókerkarakterként használhatja. Ha például az „ant”-re végződő rekordokat szeretné megtalálni, érintse meg ismételten a **SYML** feliratot, amíg meg nem látja a * jelet, majd írja be az „ant” betűsört.

Megjegyzés: csak a bevitt kulcsszavaknak vagy dzsókerkaraktereknek megfelelő rekordok jelennek meg.

Rekordok megtekintése

1. A fentiek szerint keresse meg a megtekinteni kívánt rekordot.
2. A   megérintésével nézze meg a rekord többi mezőjét.

Rövid időre megjelenik a mező neve, majd a benne lévő adatok.

Rekordok keresése és módosítása

Az adatot nem tartalmazó mezőket – az e-mail mező kivételével – a gép átugorja.

3. A ◀ ▶ felirat megérintésével görgetheti a szöveget hátra és előre, így elolvashatja a képernyőn túlnyúló szövegrészeket is.

A telefonszámjegyzék rekordjaiban a ✉ ikont megérintve közvetlenül az e-mail mezőhöz juthat.

Rekordok módosítása

1. Keresse meg a módosítani kívánt rekordot.
Ennek leírását lásd a „Rekordok keresése” című részben.
2. Érintse meg a képernyő alján, középen lévő EDIT feliratot.
Módosítsa a rekordot. Ugyanúgy járjon el, mint a bevitelnél.
3. A ▲ ▼ megérintésével menjen végig a rekord mezőin.
4. A képernyő jobb alsó részén lévő ENTER felirat megérintésével mentse el a változtatásokat.

Rekordok törlése

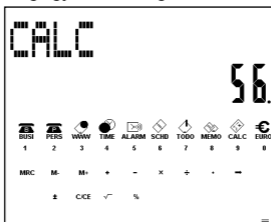
1. Keresse meg a törölni kívánt rekordot.
Ennek leírását lásd a „Rekordok keresése” című részben.
2. Érintse meg a képernyő alján, középen lévő DEL feliratot.
3. Az ENTER felirat megérintésével erősítse meg a törlést.

Ha vissza akarja vonni a törlést, érintsen meg bármely másik ikont.

A számológép használata

Számítási művelet végzése

1. Érintse meg egyszer a  gombot.





Megjelenik a numerikus billentyűzet.

2. A 0–9 számokat, továbbá a . vagy a +/- jelet megérintve írja be a kívánt számot.

Legfeljebb 10 karaktert írhat be.

3. Az összeadáshoz, kivonáshoz, szorzáshoz, illetve osztáshoz érintse meg a +, -, x, illetve a ÷ jelet.

A kurzortól balra lévő karaktert a  jel megérintésével törölheti.

Négyzetgyökszámításhoz a  jelet érintse meg.

4. Vigyen be egy másik számot.

5. A képernyő jobb alsó részén lévő = gomb megérintésével végeztesse el a számítási műveletet.

Százalékszámítás esetén a J(%) jelet érintse meg.

6. A számítást a képernyő bal alsó részén lévő **C/CE** gombbal törölheti.

Megjegyzés: ha hiba vagy túlsordulás történt, a képernyőn az **E** jel jelenik meg, és a géppel nem lehet további műveleteket végezni. Ha a **C/CE** felirat megérintésével törli a hibajelzést, a gép visszatér a számológép képernyőre.

A számológép memóriájának használata

1. A számológép üzemmódban számítást végeztethet el vagy számot írhat be.
2. Ha a memóriában tárolt számhoz hozzá akarja adni a képernyőn lévő számot, érintse meg a képernyő bal oldalán, alul található **M+** jelet.

Ha a képernyőn lévő számot ki akarja vonni a memóriában tárolt számból, a képernyő bal oldalán, alul található **M-** jelet érintse meg.

A felső sorban lévő **M** azt jelzi, hogy a szám el van tárolva a memóriában.

Megjegyzés: a szám megőrződik a memóriában, még akkor is, ha kikapcsolja a gépet.

3. A memóriában lévő számot az **MRC** felirat egyszeri megérintésével hívhatja elő.
4. A memóriát az **MRC** felirat kétszeri megérintésével törölheti.

Az átszámítók használata

Három átszámító van: a mértékegység-, a valuta- és az euróátszámító.

Mértékegység-átváltások

A mértékegység-átszámítóval az alábbi nyolc beépített átváltás bármelyikét elvégezheti:





INCH (hüvelyk)	↔	CM (centiméter)
YARD (yard)	↔	M (méter)
MILE (mérőföld)	↔	KM (kilométer)
C (Celsius fok)	↔	F (Fahrenheit fok)
FT (láb)	↔	M (méter)
OZ (uncia)	↔	GRAM (gramm)
LB (font)	↔	KG (kilogramm)
GAL (gallon)	↔	L (liter)



1. A **CALC** kétszeri megérintésével lépjen be a mértékegység-átváltóba.

A képernyőn kis ideig villog a **METRIC (METRIKUS)** felirat, majd megjelenik az első átváltási képernyő.

A képernyő jobb oldalán megjelenik az átváltási kulcs

2. A  vagy a  jel megérintésével lépkedhet a rendelkezésre álló átváltások között.
3. Ha meglátja a kívánt átváltást, álljon meg.
4. A   megérintésével válassza ki az átváltás irányát.

A jobb oldalon az átváltási kulcs megváltozik.

5. A 0–9 megérintésével vigye be a kívánt számokat.
6. Az ENTER felirat megérintésével végeztesse el az átváltást.

Valutaátszámítási árfolyamok megadása

Az átszámítási árfolyamok megadása után valutaátszámításokat is végezhet. Négy átszámítási árfolyamot adhat meg. A valuták alapbeállítása: USD \longleftrightarrow USD, az átszámítási árfolyam alapbeállítása: 1. Átszámítási árfolyamot a következőképpen adhat meg:



1. A **CALC** háromszori megérintésével lépjen be a valutaátszámítóba.
A képernyőn kis ideig villog a *CURRENCY (VALUTA)* felirat, majd megjelenik az első átszámítási képernyő.
2. Érintse meg a képernyő alján, középen lévő **EDIT** feliratot.
Baloldalt az első betű villogni kezd.
3. Az **A–Z** betűk megérintésével vigye be először a bal oldali, majd a jobb oldali valuta nevének rövidítését.
A nevek rövidítései legfeljebb 3 betűből állhatnak.
A kurzort a **▲▼** megérintésével mozgathatja.
4. Az **ENTER** felirat megérintése után megkezdheti az árfolyam módosítását.
5. A 0–9 számok és a **.** jel megérintésével vigyen be egy árfolyamot.
Az árfolyamhoz legfeljebb hat számjegyet vihet be (tizedespont használata esetén ötöt).

Az átszámítók használata

6. Az **ENTER** felirat megérintésével mentse el a beállítást.
7. A **√** megérintésével lépjen a következő átszámítási képernyőre.


Miután bevitte a kívánt valutákat és átszámítási kulcsokat, a valutaátszámításokat a mértékegység-átváltásokhoz hasonló módon végeztesheti el.

Euróátszámítások

Az euróátszámítóval a 11 beépített átszámítás bármelyikét elvégeztesheti. Itt fix árfolyamok vannak, amelyek nem változtathatók. Az alábbi táblázatban szereplő árfolyamok 1 euróra vonatkoznak.



Pénzegység	Kijelzés	Árfolyam
belga frank	EUR ↔ BEF	40.3399
német márka	EUR ↔ DEM	1.95583
spanyol peseta	EUR ↔ ESP	166.386
francia frank	EUR ↔ FRF	6.55957
ír font	EUR ↔ IEP	0.787564
olasz líra	EUR ↔ ITL	1936.27
luxemburgi frank	EUR ↔ LUF	40.3399
holland forint	EUR ↔ NLG	2.20371
osztrák schilling	EUR ↔ ATS	13.7603
portugál escudo	EUR ↔ PTE	200.482
finn márka	EUR ↔ FIM	5.94573

Az átszámítók használata



1. Érintse meg az  **EURO** ikont.



A képernyőn kis ideig villog az *EURO* (*EURÓ*) felirat, majd megjelenik az első átszámítási képernyő.

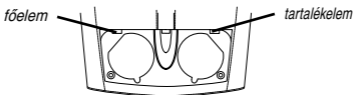
2. A  vagy a  jel megérintésével keresse meg a kívánt átszámítást.


A képernyő jobb oldalán megjelenik az árfolyam.

3. A 0–9 számok és a . jel megérintésével vigye be a kívánt számot.
4. A   megérintésével módosíthatja az átszámítás irányát.
5. Az **ENTER** felirat megérintésével végeztesse el az átszámítást.

Elemcsere

Ez a menedzserkalkulátor két darab CR-2032 lítiumelemmel működik.



A bal oldalon látható elem a főelem. Ha a képernyő felső sorában meglátja a  jelet, ezt az elemet kell kicserélnie. A jobb oldali elem tartalékelem. Ezt az adatvesztés megelőzésére évente egyszer cserélje ki. Mindkét elem cseréjekor az alábbiak szerint járjon el. Mielőtt hozzálátna az itt következő lépésekhez, készítse elő az új elemeket és egy kisméretű Phillips csavarhúzót.

- 1. Kapcsolja ki és fordítsa meg a készüléket.**
- 2. A Phillips csavarhúzóval távolítsa el az elemtartó fedelének csavarját, és vegye le a fedelet.**

A menedzserkalkulátor oldalán lévő csavarokat ne csavarja ki.

- 3. Vegye ki a régi elemeket, és pozitív (+) oldalukkal felfelé, gyorsan tegye be a helyükre az újakat.**
- 4. Tegye vissza az elemtartó fedelét.**




Figyelem! A készülék csupán addig tárolja a bevitt információkat, amíg az elemek árammal látják el. Ha az elemek kimerülnek vagy azokat eltávolítják, minden adata elvész. Fontos adatairól tehát mindig legyen írásos másolata is.

Jelszó használata

Készülékéhez a hozzáférést lezárhatja; ilyenkor a jelszó megadása nélkül csupán az óra, a számológép és az átszámító funkció használható. **Megjegyzés:** a készülék használatához nincs feltétlenül szükség jelszó rögzítésére.

Figyelem: kérjük, hogy adatait írásos formában is vezesse, mert ha jelszavát elfelejti, a készülékében tárolt adatokhoz többé nem tud hozzáférni. A jelszó megkerüléséhez újra kell indítania a rendszert. Ezáltal törlődik a jelszó, de a memóriában tárolt valamennyi adat is. A rendszer újraindításának módját lásd „Az első lépések” című fejezetben.

Jelszó rögzítése







1. Érintse meg a  **TIME** ikont, amíg a  meg nem jelenik.
2. Érintse meg a  jelet.
3. Írjon be egy jelszót.

A jelszó legfeljebb hat karakterből állhat.

4. Az **ENTER** felirat megérintésével mentse el a jelszavát.

A felső sorban megjelenik a  szimbólum.

Hozzáférés a titkos adatokhoz




Ha jelszava aktiválva van, a  **BUSI**,  **PERS**,  **WWW**,  **SCHD**,  **SCHD**, vagy a  **MEMO** ikonok megérintésekor a gép mindig kéri a jelszót.

Ilyenkor a megfelelő jelek megérintésével vigye be a jelszavát, majd érintse meg az **ENTER** feliratot.

Ha rossz jelszót ad meg, a képernyőn az „OPEN ERROR” („MEGNYITÁSI HIBA”) felirat jelenik meg, és a gép ismét kéri a jelszót.

Ha megadta a helyes jelszót, új adatokat vihet be vagy megtekintheti a meglévő adatokat.

A jelszó megváltoztatása és törlése

1. Érintse meg a  ikont, amíg a  meg nem jelenik.
2. Érintse meg a  jelet.
3. Írja be a régi jelszavát, majd érintse meg az ENTER feliratot.
A gép kéri az új jelszó megadását.
4. A jelszó megváltoztatásához írjon be egy új jelszót.
A jelszó törléséhez új jelszó beírása nélkül érintse meg az ENTER feliratot.
5. Újbóli beírással erősítse meg a jelszavát.
6. Az ENTER felirat megérintésével mentse el a jelszót.

A készülék elektrosztatikus kisülés következtében üzemmódot válthat. A szabályos működés a „reset” gomb lenyomásával, az ON/OFF gomb lenyomásával vagy az elemek kiemelésével és visszahelyezésével állítható helyre.

Műszaki adatok

- Típus: RF-8110 • Méret: 10,4 × 8,0 × 1,17 cm
 - Súly: 80 gramm • Elem: 2 db CR-2032 lítiumelem
 - Tárcapacitás: 192 K
- ISBN: 1-56712-693-6

A termék tisztítása

Fújjon egy kendőre kíméletes hatású üvegtisztítószerrel, és ezzel törölje le a termék felületét. Közvetlenül a készülékre ne fújjon semmiféle folyadékot! A menedzserkalkulátort ne használja és ne tárolja szélsőségesen vagy tartósan magas vagy alacsony hőmérsékleten, nedves helyen vagy más kedvezőtlen körülmények között.

OTTHONI VAGY IRODAI HASZNÁLATRA.

Ügyféltámogatás az Egyesült Államokban:

(+1) (609) 386-8997.

Szerzői jogok, védjegyek és szabadalmak

© 2001 Franklin Electronic Publishers, Inc., Burlington, N.J. 08016-4907 USA. Minden jog fenntartva.

A ROLODEX® a Berol Corporation, a Newell Rubbermaid, Inc. cég leányvállalata bejegyzett védjegye.

Szabadalmak függőben.

Az egyesült államokbeli korlátozott garanciát illetően, angol nyelven lásd a www.franklin.com honlapot.

Az FCC közlése

Az FCC Szabályzat 15. fejezetének B alfejezete értelmében megfelel a B osztályú számológépekre vonatkozó

határértékeknek. A következő két feltétellel működtethető:

- (1) az eszköz nem okozhat zavarást;
- (2) az eszköznek el kell viselnie a hozzá eljutó, akár a kívánatostól eltérő működést okozó zavarásokat.

Korlátozott garancia (az Egyesült Államokon kívüli országokra)

Erre a termékre a Franklin cég a vásárlás időpontjától számított egy éves időtartamra garanciát vállal (a garancia az elemekre nem vonatkozik). Ha a készülék gyártási vagy anyaghiba miatt meghibásodna, azt a Franklin cég – saját választása szerint – díjmentesen megjavítja vagy kicseréli.

Az Egyesült Államokon kívül vásárolt és a garancia keretében visszaküldendő termékeket az eredeti kereskedőhöz kell visszajuttatni a vásárlást igazoló bizonylattal és a hiba leírásával együtt. Ha hiányzik a vásárlást igazoló, érvényes bizonylat, a javításért fizetni kell.

A garancia a helytelen használatból, sérülésből vagy elhasználódásból eredő hibákra nem vonatkozik, és a fogyasztó törvényben meghatározott jogait nem érinti.

Technical Support/Ayuda técnica /Technische Hilfe/Aiuto tecnico/Aide technique/Technische Steun

Deutschland
Österreich

Bitte schicken Sie dieses Produkt im Garantiefall mit Kaufbeleg an folgende Service-Adresse: Franklin Electronic Publishers (Deutschland) GmbH, Kapellenstrasse 13, D-85622 Feldkirchen.
Den technischen Support erreichen Sie unter Tel. +49-89-90899-116.
Bestellinformationen erhalten Sie unter Tel. +49-89-908990 oder im Internet unter www.franklin.com/de

Mexico

Para Soporte Técnico llamar al tel. 01 800 710 5938

USA & Canada

Technical Support is open from 9AM to 5PM EST Monday through Friday. Please call (609) 386-8997 and choose option 3, or fax (609) 387-1787 or visit us at www.franklin.com

All other countries
Todos los otros países
Alle anderen Länder
Altri paesi
Tous les autres pays
Alle Overige Landen
Todos os outros países
Για όλες τις άλλες χώρες

www.franklin.com

Franklin[®]

Electronic Publishers

www.franklin.com